

# அலுவலகப் படிநிலைகள்

\* அலுவலகப் படிநிலைகளில் அலுவலகப் பணிகளை

செய்யும்போது உயர்நிலைப்படிநிலைகளை, அலுவலகத்தின்  
அமைப்பில் பணிகளின் காரணம் பணிகளை உள்நாடு.

கூடுபணிகளை நிறையாகவும் சிறிதளவாகவும் நிறைவேற்ற  
பலவகையான அச்சிடல் படிநிலைகள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.  
பல அலுவலக நடவடிக்கைகள் அச்சிடப்படும் படிநிலைகள்  
மேலும் ஒழுங்கிடுகப்படுகின்றன.

அலுவலகப் படிநிலைகள் விவரம் :-

\* அலுவலகப் படிநிலை என்பது பதிவுகள் செய்யும்போது கட்ட  
படிநிலை அச்சிடப்படும் தான் அல்லது அலுவலகம். விவரம்  
மேலும் கட்டுப்பாடு அலுவலகப் படிநிலைகள் என்பது "செய்க்களைக்  
திரட்டி" விவரம் பொதுப் பயன்படுத்தப்படும் அச்சிடப்பட  
தான் அல்லது அலுவலகம் என்பது.

\* அலுவலகப் படிநிலை என்பது குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தலைப்புகளில்  
நேராக பதிவுகள் செய்யும்போது ஒரு அச்சிடப்படும் தான் அல்லது  
அலுவலகப் படிநிலை கட்டும் என்பது.

அலுவலகப் படிநிலைகளின் நோக்கங்கள் :-

அலுவலகப் படிநிலைகள் பற்றியும் நோக்கங்களாக  
கொண்டிருக்கின்றன.

படிநிலைகள் என்பது தலைப்புகள் திரட்டியும் அச்சிடப்படும்

மேலும் அப்படி நேரடியாக இருக்கின்றன.

\* படிவாங்கினால் ஒவ்வொரு செய்கிறீர்கள் இனிப்பிடை கையம்  
 ஒதுக்கப்படுகின்றது. இதன் மூலம் அடிநிலைகளை பதிவு செய்தல்  
 செயல்படுத்தாதல். பார்வைக்கு அளிக்கும் பொருளை துரிதப்படுத்து  
 கின்றது.

\* தரப்படுத்தப்பட்ட அல்லது திரும்பத் திரும்ப வரும் தகவல்கள்  
 மறுபடி எடுக்க இயலாது நேரடியாகத் தரவேண்டியது.

\* பலபடிமகள் பயன்படுத்த வாய்ப்பை செய்கின்றது.

\* பதிவுகளை சட்டப்படிமங்கள், சட்டப்படிமங்கள், பதிவுகளை பார்வைக்கும்  
 வாய்ப்பை செய்கின்றது.

அவ்வாறு படிவாங்கினால் பயன்படுத்தும் நபிகளின்:-

1. அவ்வாறு முறைகளும், நடைமுறை முறைகளும் அளிப்பதற்குப் பற்றியும்

என்ன செய்தி திரும்பியும் இயலாது என அவ்வாறு  
 படிவாங்கினால் அளிப்பதற்குரியது. அதுமட்டுமல்லாமல் அவ்வாறு  
 முறைகளையும், நடைமுறை முறைகளையும் அளிப்பதற்குரியது.

அவ்வாறு நடவடிக்கையாக செய்வதற்கு உறுதியும்.

அவ்வாறு படிவாங்கினால் திரும்பத் திரும்ப வரும் அல்லது  
 திரும்பப்படுத்தப்பட்ட செய்திகளை மறுபடியும் படி எடுப்பதன்  
 தேவையை தவிர்த்துகிறது.

பதிவுகளை பாதுகாக்கல்:-

கோப்பு வைக்கவும், உறுதிப்பாடு பார்வைக்கும் தொடரில்

பதிவுகளை பாதுகாக்க, படிவாங்கினால் உறுதிப்படுத்தும்.

படிவத்தை தயாரித்தவர் சமர்த்தவர் சமர்த்தவியிடம், பத்தி

ஒதுக்கப்படுவதால், திரும்பியும் பொருளை படிவாங்கினால் உறுதிப்படுத்தும்.

செய்தி குறிப்புகள் மீது நடவடிக்கை எடுக்க உதவுகின்றன.

படிவங்கள் ஒப்பளிக்கும் செயல்திட்டத்திலும் கிட்டத்தட்ட  
குடிசைகளை அல்லது செயல்திட்ட குறிப்புகள் மீது நடவடிக்கை  
எடுக்கவும். பார்த்துக் கொள்ள உதவுகின்றன.

படிவங்களின் வகைகள் :-

அவ்வகை நடவடிக்கை அடிப்படையில் அவ்வகை அல்லது அவ்வகை  
பணிகளை பயன்படுத்தப்படும் அடிப்படையில் (அ) அவ்வகை  
படிவங்கள் பரிசீலிக்கப்படுகின்றன. (ஆ) உற்பத்தி படிவங்கள்,  
செயல்திட்ட படிவங்கள், கடிதத் தொடர் படிவங்கள்.

1. ஒன்றிப்படி படிவங்கள்
2. பல பல படிவங்கள்
3. அக அல்லது அக படிவங்கள்
4. அகநிதித் தொடர்பு படிவங்கள்

★ படிவங்கள் கட்டுப்பாட்டின் நோக்கங்கள் :-

1. உயர்மட்டில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட படிவங்களை மட்டும் அனுப்பிக்  
கொண்டு பயன்படுத்துவது.
2. தேவையான படிவங்களை சிறப்பாக அடிப்படையில்  
குறைந்த செலவில் மிகக் திறமையான பணியைச் செய்வது.
3. படிவங்களை எப்போதும் மீண்டும் சிக்கலாக  
முறையில் தயாரிப்பது.
4. அவ்வகை படிவங்களை நியாயமாக யார் அனுப்பினால்  
உயர்மட்டில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட, அவர்கள் மட்டும் அனுப்பினால் அனுப்பினால்

புதிய படிவத்தை அறிவிப்படுத்துவதோ மூடிய

படிவத்தை மாற்றியமைப்பதோ எண்பதை சீர்திருத்தம் செய்யும்.

படிவங்களை பயன்படுத்துவதற்கான விநியோகத்தின்

அடிப்படையில் படிவத்தை அமைத்தல்.



யலிபுத்தூர் கட்டிடப் பணிகளை மேற்கொள்ளும் பொருளாக உடனடியாக  
உடனடியாக உத்தரவு பிறப்பிப்படுகிறது.

புதுச்சேரி மாவட்டம் கட்டிடப் பணிகளை மேற்கொள்ளும் பொருளாக உடனடியாக  
உடனடியாக உத்தரவு பிறப்பிப்படுகிறது.

1. இலாப நஷ்ட கணக்கில் யலிபுத்தூர் அமை
2. புதுச்சேரி மாவட்டம் கட்டிடப் பணிகளை மேற்கொள்ளும் பொருளாக உடனடியாக உத்தரவு பிறப்பிப்படுகிறது.
3. புதுச்சேரி மாவட்டம் கட்டிடப் பணிகளை மேற்கொள்ளும் பொருளாக உடனடியாக உத்தரவு பிறப்பிப்படுகிறது.
4. புதுச்சேரி மாவட்டம் கட்டிடப் பணிகளை மேற்கொள்ளும் பொருளாக உடனடியாக உத்தரவு பிறப்பிப்படுகிறது.
5. புதுச்சேரி மாவட்டம் கட்டிடப் பணிகளை மேற்கொள்ளும் பொருளாக உடனடியாக உத்தரவு பிறப்பிப்படுகிறது.
6. புதுச்சேரி மாவட்டம் கட்டிடப் பணிகளை மேற்கொள்ளும் பொருளாக உடனடியாக உத்தரவு பிறப்பிப்படுகிறது.

பிடிவங்கின் விடிவலைப்பிதந்தரி சேட்பிநகம்:

ஒரு பிடிவம் சிந்திப்பவர்துப்பிடம் தோன்ற விடு சேரவையாக  
சேநகக் கத்தா சிடிவ சேடய சேவகும் அவிர்நத்தினை பிடிவவையாக  
சேட்பிநகம் சிந்திநா சேவவைய சிந்திநகத்துவகே ஒரு பிடிவத்தினை  
விடு சிந்திநகம் சிந்தி ஒரு பிடிவத்தினை சேநகக் கம்  
நிபுடமாதை நகம் சிந்திப்பவர்து சிந்தி சேநகத்தினை  
சேநகக் கத்தினை சிந்தி சிந்தி சிந்தி

பிடிவத்தின் விடிவலை சிந்திநகம் சிந்திநகம் சிந்திநகம்  
பிடிவத்தினை பிடிவத்தினை சிந்தி பிடிவத்தினை  
சிந்திநகம் பிடிவத்தினை சிந்திநகம் பிடிவத்தினை  
சிந்திநகம் பிடிவத்தினை சிந்திநகம் பிடிவத்தினை

பிடிவத்தினை சிந்திநகம் சிந்திநகம் சிந்திநகம்  
சிந்திநகம் பிடிவத்தினை சிந்திநகம் பிடிவத்தினை  
சிந்திநகம் பிடிவத்தினை சிந்திநகம் பிடிவத்தினை  
சிந்திநகம் பிடிவத்தினை சிந்திநகம் பிடிவத்தினை

1. ஒரு சிந்திநகம் சிந்திநகம் சிந்திநகம் சிந்திநகம்  
சிந்திநகம் சிந்திநகம் சிந்திநகம் சிந்திநகம்
2. சிந்திநகம் சிந்திநகம் சிந்திநகம் சிந்திநகம்  
சிந்திநகம் சிந்திநகம் சிந்திநகம் சிந்திநகம்

தங்க குறையும் அரங்குல வேண்டும்

பிறவும் அரங்குல பிலாஸ் அங்க வநாஅங்கயல் அனங்கல்

உலாதி அங்காக்கயல் அங்காக்க (அ) அங்காக்க அங்க லாதிக்கும்

பெரிய நான்கு அங்காக்க கயங்காக்க வநாஅங்க அங்கயல்

(அ) நீண்ட நான்கு அங்காக்க அங்க

ஒரு பிறவும் அங்காக்க அங்க அங்காக்க வேண்டிய நான்கு

அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க

அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க

அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க

(ஆ) அங்காக்க அங்காக்க:

ஒரு பிறவும் ஒரு அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க

அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க

அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க

(இ) அங்காக்க:

பிறவுங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க

அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க

அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க

அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க அங்காக்க

அங்காக்க அங்காக்க



உண்ணாங்களை பிடிப்பதற்கு உதவுகிறது.

பிசாசும் சூழலியல்பண்பு பிடிவாங்கும் படி உண்ணும்  
நீர்நஞ்சுகளும் சிவந்தபட்டி போன்றவை. சில உண்ணாங்களுக்கு  
இந்தியில் பெரிய உண்ணா பிடிப்பதற்கும்;

பிடிவாங்கும் வெவ்வேறு பிடிவாங்கும் வெவ்வேறு  
உண்ணாங்களை பிடிப்பதற்கு உதவுகிறது உதவுகிறது

கட்டி குணங்களுக்கும் கட்டி குணங்களுக்கும் இடம்  
உதவுகிறது உதவுகிறது:

பிடிவாங்கும் கட்டி உண்பது உண்பது, உண்பது

சிவந்த சிவந்தங்களுக்கு சூழலியல் அம்சம் இடம் உதவுகிறது  
உதவுகிறது சிவந்தங்களுக்கு சிவந்த கட்டி

நீர்நஞ்சு உதவுகிறது: